



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
(УК Администрации ЗАТО Северск)**

Коммунистический просп., д. 51, г. Северск, Томская обл., 636000.
Тел. (3823) 78 51 25. Тел./факс (3823) 78 51 75. E-mail: kulturaseversk@yandex.ru, <https://зато-северск.рф>

ПРИКАЗ

28.12.2019

№ 7

Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе творческих инициатив «Овация» в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск

С целью создания положительного имиджа сферы культуры и искусств ЗАТО Северск, повышения профессионального престижа работников культуры и обеспечения общественного признания деятельности работников сферы культуры и искусств ЗАТО Северск

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном конкурсе творческих инициатив «Овация» в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск.
2. Утвердить прилагаемый Состав комиссии ежегодного конкурса творческих инициатив «Овация» в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск.
3. Отделу культуры (Кускова Т.А.) организовать работу по:
 - 1) информированию учреждений о проведении ежегодного конкурса творческих инициатив «Овация» в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск;
 - 2) организации и проведению мероприятий ежегодного конкурса творческих инициатив «Овация» в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск, в том числе организации торжественной церемонии вручения вознаграждений лауреатам конкурса «Овация».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

П.И.Никитин

Т.А.Кускова
78 51 23
28.12.2019

Рассылка:

1. В дело
2. В Отдел культуры
3. В учреждения

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления культуры
Администрации ЗАТО Северск
от 29.12.2019 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном конкурсе творческих инициатив
в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск «Овация»

1. Настоящее Положение о ежегодном конкурсе творческих инициатив в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск «Овация» регламентирует цели, задачи и порядок проведения конкурса в области культуры и искусств ЗАТО Северск (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится с целью стимулирования инновационной творческой деятельности, профессиональных достижений и творческих инициатив в деятельности работников сферы культуры и искусств ЗАТО Северск по итогам прошедшего календарного года.

3. Конкурс призван способствовать решению следующих задач:

1) поддержка и поощрение на муниципальном уровне профессиональных достижений работников сферы культуры и детских школ искусств (по видам искусств) ЗАТО Северск за высокое профессиональное мастерство, творческую инициативу, инновационную творческую деятельность, получившую общественное признание и являющуюся значительным вкладом в развитие культуры ЗАТО Северск;

2) повышение профессионального престижа и обеспечение общественного признания деятельности работников сферы культуры и искусств ЗАТО Северск;

3) определение и поощрение на муниципальном уровне лучших творческих работ, спектаклей, экспозиций (выставок), акций, программ, фестивалей, конкурсов, мероприятий (далее – проектов), реализованных на территории ЗАТО Северск по итогам прошедшего календарного года.

4. Организатором Конкурса является Управление культуры Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление культуры). Общее руководство по проведению Конкурса осуществляет Управление культуры.

5. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на конкурсную комиссию по определению победителей конкурса творческих инициатив в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск «Овация» (далее – Комиссия), утвержденную приказом Управления культуры.

6. Состав Комиссии состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

7. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом Управления культуры.

8. Председатель Комиссии проводит заседания, распределяет обязанности между членами Комиссии. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия. Секретарь Комиссии принимает конкурсные документы, информирует членов Комиссии о месте и времени заседания, готовит документы, ведет протокол заседания, решает организационные вопросы.

9. Заседания Комиссии проводятся ежегодно, в срок 15 рабочих дней после окончания приема документов на участие в Конкурсе.

10. Решение о назначении и выплате денежного вознаграждения принимается Комиссией в соответствии с критериями, указанными в Приложении 1, оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

11. Решение о назначении и выплате денежного вознаграждения принимается большинством голосов членов Комиссии при наличии не менее двух третей от числа членов Комиссии.

12. Протокол Комиссии является основанием для издания приказа Управления

культуры о назначении и выплате денежного вознаграждения победителям Конкурса.

13. Выдвижение претендентов на Конкурс производится как организациями, творческими ассоциациями (союзами, объединениями и пр.) независимо от их организационно-правовых форм, так и гражданами, не являющимися юридическими лицами (далее – Заявитель).

14. В Конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации или творческий коллектив, осуществляющие на территории ЗАТО Северск профессиональную и (или) любительскую деятельность в сфере культуры, искусства и дополнительного художественного образования (далее – Претендент).

15. Выдвижение Претендентов на Конкурс производится на принципах информационной открытости, что выражается в доступности для широкой общественности информации о выдвигаемой работе (проекте) и её авторе(ах) по средством ее размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск и официальных сайтах в муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

16. Заявитель представляет в Комиссию следующие документы на Претендента:

1) заявка о выдвижении работы (проекта) на Конкурс (Приложение 1) с указанием:

а) краткой характеристики выдвигаемого проекта, реализованного по итогам прошедшего календарного года и сведений о времени его реализации на практике;

б) перечня материалов о реализации работы (проекта) на практике (с представлением копий афиш, каталогов, грантовых документов, программ концертов, публикаций в СМИ, дипломов, грамот, отзывов, рецензий и пр.);

в) к письму должны быть приложены анкетные сведения (Приложение 2) (в творческом коллективе – для каждого участника коллектива отдельно);

г) согласие претендента(ов) на обработку персональных данных и возможности опубликования в средствах массовой информации содержания работы, фамилии(й) авторов, должности(ей), места работы (Приложение 3).

2) рекомендательные письма художественного совета организации, творческой ассоциации (союза, объединения и пр.) или иного коллегиального органа (собрания). Рекомендательное письмо подписывается председателем коллегиального органа (собрания) и его секретарем, заверяется печатью организации.

Состав творческого коллектива в обязательном порядке указывается в заявке Заявителя. Перечисление участников творческого коллектива в заявке производится в алфавитном порядке.

В содержании документов недопустимо использование аббревиатур и сокращений.

Представленные документы не возвращаются.

17. Документы, указанные в пункте 16 настоящего Положения, представляются в Комиссию на бумажном и электронном носителях в срок до 15-го февраля текущего года в Управление культуры по адресу: 636070, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Свердлова, д. 18, каб. 206, 216.

18. Документы, поступившие в Комиссию после 15-го февраля текущего года, не рассматриваются.

19. Работы Претендентов оцениваются в соответствии с Критериями конкурсного отбора проектов (Приложение 4).

20. Победителями конкурса признаются проекты, набравшие десять и более баллов по таблице Критериев конкурсного отбора проектов.

21. Победители Конкурса награждаются дипломами лауреатов Конкурса и денежными вознаграждениями.

22. Денежное вознаграждение выплачивается победителям однократно. Общая сумма конкурсных вознаграждений распределяется между всеми победителями равными долями.

В случае признания победителем творческого коллектива всем его членам равными долями выдается только одно вознаграждение.

23. Финансовое обеспечение конкурсных мероприятий определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, предусмотренных в рамках мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск» на 2015-2020 годы.

24. Расходы по организации и проведению церемонии награждения победителей Конкурса несет Управление культуры в рамках мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в ЗАТО Северск» на 2015-2020 годы.

25. Церемония награждения победителей Конкурса проходит в рамках праздничных мероприятий, посвященных профессиональному празднику – Дню работника культуры.

26. В случае смерти лауреата Диплом и денежное вознаграждение передается наследникам.

27. На Конкурс деятели культуры и искусства ЗАТО Северск посмертно не выдвигаются.

Приложение 1
к положению ежегодного конкурса
творческих инициатив
в сфере культуры и искусств ЗАТО
Северск «Овация»

ЗАЯВКА

(оформляется на ПК 14 кеглем, одинарным межстрочным интервалом,
содержит не более 2 страниц текста)

В Комиссию ежегодного конкурса
творческих инициатив
в сфере культуры и искусств
ЗАТО Северск «Овация»

_____ *полное название выдвигающей организации или ФИО Заявителя (для частных лиц)*

выдвигает _____

_____ *(претендент, должность, место работы, ученая степень, звание;
для творческого коллектива – в алфавитном порядке с указанием руководителя (при наличии))*

по итогам _____ года за реализацию проекта _____

_____ *(наименование работы (проекта))*

на ежегодный конкурс творческих инициатив в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск
«Овация» по итогам _____ года.

Краткое содержание представляемой проекта: _____

О результатах реализации представляемой проекта: _____

Краткое обоснование выдвижения претендента: _____

Приложения:

- Например,
1. Рекомендательное письмо ФИО на ___ л. в 1 экз.
 2. Награда (диплом, благодарность и пр.) на ___ л. в 1 экз.

«_____» _____ 20__ г.

Заявитель

(подпись, печать) (Ф.И.О.)

Претендент (ы)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к положению ежегодного конкурса
творческих инициатив
в сфере культуры и искусств ЗАТО
Северск «Овадия»

АНКЕТНЫЕ СВЕДЕНИЯ
претендента ежегодного конкурса творческих инициатив «Овадия»
за достижения в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск
по итогам _____ года
(в творческом коллективе – для каждого участника коллектива отдельно)

Фамилия, Имя, Отчество	
Дата, месяц, год рождения	
Должность, место работы	
Домашний адрес, телефон	
Паспортные данные: 2-й, 3-ей страниц паспорта и страницы с действующей регистрацией по месту жительства (с приложением копий страниц)	
СНИЛС (с приложением копии)	
ИНН (с приложением копии)	
Реквизиты счета, на который будут перечисляться средства (копии счета)	

Приложения: Копии документов на _____ л. в 1 экз.

Заявитель (подпись, печать (при наличии)) (Ф.И.О.)

Претендент (ы) (подпись) (Ф.И.О.)

*

Приложение 3
к положению ежегодного конкурса
творческих инициатив
в сфере культуры и искусств ЗАТО
Северск «Овация»

Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных
данных в Управлении культуры Администрации ЗАТО Северск
(заполняется собственноручно Претендентом,
в творческом коллективе – для каждого участника коллектива отдельно)

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)
проживающий(-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в целях: участия ежегодном конкурсе творческих инициатив в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск «Овация» даю согласие Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, распространение (в том числе размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск информации о результатах моей работы (проекта), результатах Конкурса творческих инициатив в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск «Овация» и т.п.), предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение своих персональных данных, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с правилам обработки персональных данных в Управлении культуры Администрации ЗАТО Северск.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Управление культуры Администрации ЗАТО Северск вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действительно _____
(дата)

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(ФИО лица, осуществляющего обработку персональных данных) (подпись)

Приложение 4
к положению ежегодного
конкурса творческих инициатив
в сфере культуры и искусств
ЗАО Северск «Овация»

Критерии конкурсного отбора проектов

№ п/п	Критерии	Балл
1.	Создание претендентом авторского (новаторского) творческого проекта в профессиональной деятельности и (или) самостоятельном творчестве в прошедшем календарном году	2
2.	Привлечение дополнительных источников финансирования для реализации проекта и (или) получение грантов	2
3.	Соответствие проекта приоритетным направлениям Стратегии государственной культурной политики до 2030 года	2
4.	Наличие публикаций в средствах массовой информации (в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), подтверждающих общественное значение представляемой проекта	1
5.	Наличие авторских методических, педагогических и (или) научно-исследовательских работ (в том числе публикаций в профессиональных периодических изданиях, издание каталогов, энциклопедий и пр.) по теме представляемой проекта	1
6.	Наличие наград и достижений проекта на областных, региональных, российских и международных конкурсах (фестивалях)	1
7.	Направленность проекта на социально-незащищенные слои населения, в том числе инвалидов, и (или) воспитание подрастающего поколения ЗАО Северск (дети, подростки, молодежь)	1
8.	Наличие положительных отзывов о выдвигаемой проекте от зрителей (посетителей) проекта	1
9.	Наличие положительных отзывов (рекомендательных писем) о выдвигаемой проекте от ведущих деятелей культуры и искусства ЗАО Северск, Томской области, Российской Федерации	1
	Итого баллов	12

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления культуры
Администрации ЗАТО Северск
от 29.12.2019 № 7

СОСТАВ

конкурсной Комиссии ежегодного конкурса творческих инициатив
в сфере культуры и искусств ЗАТО Северск «Овация»

Председатель Комиссии:

Никитин

Павел Иванович

Секретарь Комиссии:

Кускова

Татьяна Александровна

Члены Комиссии:

Бушуева

Ирина Юрьевна

Ермошкин

Валерий Ефимович

Южакова

Александра Дмитриевна

Хованскова

Евгения Анатольевна

- начальник Управления культуры Администрации ЗАТО Северск
- советник Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
- консультант Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
- Заслуженный деятель искусств Российской Федерации (по согласованию)
- Заслуженный работник культуры Российской Федерации, ветеран отрасли культуры ЗАТО Северск, директор Детского театра с 1967 по 2011 годы (по согласованию)
- ветеран отрасли культуры ЗАТО Северск, начальник Отдела культуры Администрации ЗАТО Северск с 2002 по 2012 годы (по согласованию)

